

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto del 2023

ARQ. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Astrid Carolina Segura Barillas</u>	CUI:	<u>2640 58836 1701</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2100-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>82366438</u>
Número de Factura:	<u>3296675167</u>	Serie:	<u>63127D69</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato:

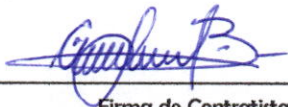
"La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el desarrollo de las actividades técnicas programadas en Parque Arqueológico Tayasal.
Apoyé en el desarrollo de plan anual, trimestral y mensual de las acciones de conservación y mantenimiento de los bienes culturales prehispánicos muebles e inmuebles ubicados dentro del Parque Arqueológico Tayasal. En el plan se deben describir los trabajos a realizar, la mano de obra y materiales necesarios.
- Apoyé en la redacción de informes según lo solicite la Administración del Parque Arqueológico Tayasal.
- Brindé apoyo en el seguimiento de proyectos específicos asignados.
- Apoyé en la elaboración de planos de construcción como parte de los procesos relacionados con la puesta en valor del Parque Arqueológico Tayasal.

Astrid Carolina Segura Barillas

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán

Administrador Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello Administrador Parque Arqueológico Tayasal
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador

Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural